



Erasmus+

VŠEOBECNÝ POPIS BLOKU

ORGANIZAČNÉ ZRUČNOSTI

Organizačné zručnosti

POPIS:

Cieľom tohto vzdelávacieho bloku je podporiť účastníkov v rozvoji svojich organizačných zručností zvyšovaním ich dôvery v ostatných, rozvíjaním ich schopnosti prevziať zodpovednosť, byť proaktívny a flexibilný pri riešení problémov.

VEDOMOSTI:

- Chápe význam organizačnej štruktúry, jej funkcie a jej vplyv na výkon a úspech.
- Pozná rozdiely medzi strategickým plánovaním, riadením projektov a organizovaním.

ZRUČNOSTI:

- Schopnosť delegovať úlohy, monitorovať výkon a dôverovať ostatným.
- Hľadá rôzne riešenia a varianty úlohy.
- Dokáže pracovať v situácii s obmedzenými zdrojmi (ľudia, ich schopnosti a zručnosti, čas, materiál, financie atď.).
- Dokáže identifikovať a opísať problém a následne ho vyriešiť.

POSTOJE:

- Pro-aktivita, vďaka ktorej vedie činnosti Rady mládeže k úspechu.
- Otvorenosť a pripravenosť prijímať nové výzvy.
- Pocit uspokojenia zo schopnosti konať.

Organizačné zručnosti

CIELE BLOKU (Čo konkrétne chceme blokom dosiahnuť)

Rozvíjať schopnosť účastníkov organizovať svoje vlastné aktivity a aktivity ostatných členov RM/MP prostredníctvom:

- zlepšenia znalosti účastníkov o organizačných zručnostiach,
- rozvoja zručností:
 - delegovanie úloh a monitorovanie práce ostatných,
 - spoločné hľadanie riešenia,
 - zvládanie činností pri obmedzených zdrojoch,
 - jasné formulovanie a riešenie problémov.
- rozvíjania postoja dôvery voči ostatným členom tímu,
- zvyšovania povedomia účastníkov o:
 - ich individuálnych charakteristikách (silné a slabé stránky), ktoré sú dôležité pre rozvoj organizačných zručností,
 - ich vyjadrovaní a fungovaní v praxi.

MATERIÁL

Na všetky aktivity:

- lano v dĺžke, ktorá zodpovedá 0,5 metru x počtu účastníkov,
- dlhé lano na meranie povrchu močiarov (min. 4 m dlhé),
- krabica, ktorá sa umiestni doprostred močariny (môže to byť aj kameň uprostred rieky alebo peň v lese),
- poklad – plechovka/krabička s odmenou (môžu v nej byť napríklad sladkosti),
- vrečko s pomôckami na vytiahnutie pokladu z močariny: povrázok, dlhé drevené špajdle, nožnice, ceruzka, poháre, 3 kusy duše z kruhov dlhé 20 cm, ktorú získame rozrezaním starej duše z bicykla na krátke kusky.
- lepiaca páska,
- látka na zaviazanie očí pre 1/3 účastníkov (tretinu účastníkov).

Organizačné zručnosti

ČAS

135 minút

OBSAH

- Abecedne na lane – Ice breaker (prelomenie ľadu)
- Organizačné zručnosti - teoretický úvod
- Hra o poklad - praktické školenie
- Analýza aktivít - diskusia o hre

Blok 1.



~ 15 minút	Prelomenie ľadov
cieľ	<ul style="list-style-type: none">• Vzájomné zoznámenie sa účastníkov.• Zvýšenie pozitívnej energie v skupine.
pomôcky	Lano – dĺžka lana = 0,5 metra x počet účastníkov
pokyny	<p>Abecedne na lane - prelomenie ľadu</p> <p>Položíme lano na zem a na pokyn sa naň účastníci postavia v ľubovoľnom poradí. Od tejto chvíle nemôžu opustiť lano - obe nohy každého účastníka musia stáť na lane.</p> <p>Úlohou účastníkov je zoradiť celú skupinu, ale v abecednom poradí mien - určíme, na ktorom konci sa poradie začína (od písmena A).</p> <p>Pri zmene poradia účastníkov nesmie nikto spadnúť z lana (obe nohy každého účastníka musia byť na lane). V prípade, že niekto "spadne" z lana, skupina začína od začiatku. Účastníci si musia navzájom pomáhať, aby dosiahli konečný výsledok.</p>
rozbor vyhodnotenie	<p>V závere sa pýtame: Čo pomohlo účastníkom k dosiahnutiu úspešného výsledku? Čo ich trápilo?</p> <p>Aké ponaučenie si z toho môžu vziať pre spoluprácu?</p>

Blok 2.



~ 30 min	Organizačné zručnosti - teoretický úvod
cieľ	<ul style="list-style-type: none">• Zlepšenie znalostí účastníkov o organizačných zručnostiach.
pomôcky	<ul style="list-style-type: none">• Flipchart, fixky• Samolepiace papierové bločky• Podporný materiál 1.
pokyny	<p>Znalosť organizačných zručností</p> <p>V úvode predstavíme ciele bloku a načrtujeme časový harmonogram. Na začiatku účastníkom vysvetlíme základný rozdiel medzi strategickým plánovaním, ktoré je skôr obrazom hodnôt a zmien, ktoré by sme chceli dosiahnuť, projektovým riadením, ktoré ukazuje jednotlivé fázy a to, čo sa má urobiť, a organizovaním, ktoré sa zaoberá konkrétnou realizáciou toho, čo sa má urobiť. Ukážeme na príklade stavby domu čo znamená organizačná zručnosť: stratégiou je mať vlastný dom (želaná zmena), na to potrebujem konkrétny projekt môjho vysnívaného domu, podľa ktorého si zorganizujem a premyslím, aký konkrétny materiál potrebujem, ako aj rôznych pracovníkov, ktorí ho podľa tohto projektu postavia.</p> <p>Požiadame účastníkov, aby na základe tohto príkladu sami identifikovali rozdiely medzi vlastnosťami a kompetenciami stratéga, plánovača a organizátora a ako sa to premieta do ich vlastnej mládežníckej rady.</p> <p>Ďalej požiadame účastníkov, aby sformulovali svoje očakávania od vzdelávacieho bloku a napísali ich na samolepiace papieriky (každý na samostatný papierik) - zozbierame ich a nalepíme v určenom poradí na flipchart.</p>

Blok 2.



~ 30 min	Organizačné zručnosti - teoretický úvod
rozbor vyhodnotenie	Spolu s účastníkmi pozrieme na uvedené potreby a prediskutujeme, ktoré z nich sú v práci RM/MP najpotrebnejšie. Zvýrazníme ich na flipcharte. Uvedieme, ktoré z nich budú mať možnosť rozvíjať.

Blok 3.



~ 90 minút	Hra o poklad - praktické školenie
cieľ	<ul style="list-style-type: none">• Rozvoj zručností:<ul style="list-style-type: none">○ delegovanie úloh a monitorovanie práce ostatných,○ spoločné hľadanie riešenia,○ zvládanie činností pri obmedzených zdrojoch,○ jasné formulovanie a riešenie problémov.• Rozvíjanie postoja dôvery voči ostatným členom tímu.
pomôcky	<ul style="list-style-type: none">• Dlhé lano na meranie povrchu močiarov (min. 4 m dlhé),• krabica, ktorá sa umiestni doprostred bažiny (môže to byť aj kameň uprostred rieky alebo peň v lese),• poklad – plechovka/krabička s odmenou (môžu v nej byť napríklad sladkosti),• taška s náradím na vyťahovanie pokladu z bažiny: povrázok, dlhé drevené špajdle, nožnice, ceruzka, poháre, 3 kusy duše z kruhov dlhé 20 cm, ktorú získame rozrezaním starej duše z bicykla na krátke kúsky• 3 laná dlhé min. 10 m, lepiaca páska• látka na zaviazanie očí pre 1/3 účastníkov (tretinu účastníkov). <p>Školiteľ pripraví miesto hry: vyznačí (v teréne alebo v budove) "močiar" a pomocou lana vymeria kruh s priemerom 4 m. Do stredu kruhu položí "kameň" a naň krabičku s pokladom (čas prípravy: 10 min.)</p>
pokyny	<p>Hra o poklad</p> <p>Na začiatku aktivity školiteľ stručne zopakuje vlastnosti a zručnosti "organizátora" a požiada účastníkov, aby sa pokúsili využiť tieto prezentované vlastnosti v hre „Poklad“.</p> <p>Miesto realizácie: ideálne vonku alebo vo veľkej miestnosti v interiéri</p>

Blok 3.



~ 90 minút

Hra o poklad - praktické školenie

pokyny

Školiteľ zavedie účastníkov na miesto "bažiny" a oboznámi ich s legendou o poklade:

- Účastníci vytvoria tím lovcov pokladov a ich úlohou je dostať poklad z bažiny na pevninu v priebehu maximálne 40 minút. Nikto nesmie vstúpiť do bažiny ani z nej vyjsť - je plná ľudožravých krokodílov a jedovatých hadov. Na prevzatie pokladu sa môže použiť len obsah dodanej tašky s vybavením.

Školiteľ rozdelí účastníkov do 3 malých rovnakých skupín s rôznymi úlohami:

- Vedúci - môžu vidieť, hovoriť a kontrolovať celú udalosť, ale nesmú sa nikoho a ničoho dotknúť;
- Navigátori - vidia, nemôžu hovoriť, ale môžu sa dotýkať a riadiť Manipulátorov;
- Manipulátori - nevidia (majú zaviazané oči), len oni sa môžu dotýkať nástrojov, ktoré sú v taške.

Vedúci aktivity dá znamenie na začatie a odovzdá tašku s náradím - skupina začne. V prípade, že niekto poruší pravidlá úlohy alebo prekročí hranicu bažiny (aj šikmo cez ňu), vedúci hru zastaví, vráti všetko do pôvodného stavu a účastníci začnú od začiatku.

Ako účastníci plnia úlohu, školiteľ pozoruje ich správanie:

- berie na vedomie to, ktoré prispieva k dosiahnutiu cieľa,
- aj to, ktoré sa im stavia do cesty,
- prejavy spolupráce a jej nedostatok,
- spôsob komunikácie,
- ako plnia určené úlohy.

Blok 3.



~ 90 minút	Hra o poklad - praktické školenie
rozbor vyhodnotenie	<p>Po uplynutí stanoveného času (alebo po dosiahnutí cieľa) začíname "odčarováním" účastníkov – vysvetlíme im, že teraz už nehrajú svoje úlohy, ale sú sami sebou.</p> <p>Najprv postupne vypočujeme členov všetkých troch tímov - opýtame sa, ako sa cítili pri plnení svojich úloh - čo bolo pre nich ľahké a čo ťažké. Následne sa pýtame, čo podľa účastníkov prispelo k dosiahnutiu cieľa, čo bolo zlomovým bodom. Požiadame ich aby opísali kľúčové momenty vedúce k úspešnej (alebo neúspešnej) organizácii činnosti.</p> <p>Potom požiadame účastníkov, aby sa individuálne zamysleli nad svojou účasťou na cvičení - či sú s ním spokojní, čo sa im páči a čo nie. Účastníci si zapíšu, čo sa im podarilo a na čom chcú popracovať. Účastníci si prečítajú, čo napísali.</p> <p>Na záver budeme zdieľať svoje postrehy a názory na účasť skupín a účastníkov na aktivite a zdôrazníme, že je dôležité ponaučiť sa z vlastných skúseností.</p>

POMÔCKY

Príloha č. 1

Kompetencie organizátora v RM/MP

Organizátori sú pre každú organizáciu veľmi dôležití. Pri realizácii akejkoľvek činnosti sú to ľudia, ktorí priamo sledujú realizáciu jednotlivých potrieb počas činnosti a aktívne upravujú cestu k efektívnemu dosiahnutiu cieľa.

Sú to ľudia, ktorí majú schopnosť motivovať ostatných, ktorí vždy vidia cieľ pred sebou a ktorí majú schopnosť zmobilizovať potrebné zdroje na jeho dosiahnutie. Takíto členovia rady mládeže sa neboja prevziať zodpovednosť za rôzne procesy v rámci svojich aktivít. Organizátor je energia v pohybe, pripravená prekonať všetky prekážky, ktoré stoja v ceste k úspechu. Ak však organizátor vidí, že dosiahnutie cieľa by poškodilo väčší celok, môže to vziať do úvahy. Preto je vždy otvorený a dôveruje členom svojho tímu a je si vedomý ich obmedzení, ako aj obmedzení ostatných zdrojov organizácie. Organizátor pružne reaguje na zmeny a dokáže pracovať s rôznymi možnosťami riešení.

